

PROGRAM STUDIÓW
kierunek BUSINESS MANAGEMENT
studia II stopnia, profil ogólnoakademicki

1. Kierunek: Business Management

2. Zwięzły opis kierunku

Kierunek adresowany jest do osób gotowych pracować w wielokulturowym środowisku o wymagających normach i zasadach funkcjonowania.

Zajęcia na kierunku Business Management prowadzone są całkowicie w języku angielskim, przy wykorzystaniu aktualnych podręczników i materiałów dydaktycznych z zakresu edukacji biznesowej oferowanych przez wiodące wydawnictwa. Podstawą do podjęcia studiów jest zatem biegłość w posługiwaniu się językiem angielskim w mowie i piśmie, która pozwala na intensywne czytanie literatury. Biznesowa gra symulacyjna wykorzystywana będzie jako narzędzie integracji i weryfikacji wszechstronnej i głębokiej wiedzy literaturowej.

W programie studiów przewidziano zajęcia prowadzone przez zaproszonych akademików oraz praktyków. Program studiów nastawiony jest na przekazanie studentom (absolwentów) praktycznej wiedzy oraz umiejętności, opartych na solidnych podstawach teoretycznych.

3. Poziom: II

4. Profil: ogólnoakademicki

5. Forma studiów: stacjonarne

6. Zasadnicze cele kształcenia

Celem studiów na kierunku Business Management jest wykształcenie profesjonalnej kadry zarządzającej (lub konsultantów) w organizacjach biznesowych. Absolwenci otrzymają wiedzę i umiejętności w zakresie etycznego zastosowania metod, technik i narzędzi organizatorskich do rozwiązywania problemów zarządzania.

Oczekuje się, że absolwenci kierunku uzyskają umiejętność identyfikowania, definiowania, wyjaśniania i wskazywania zastosowań kluczowych koncepcji, składających się na program studiów. Absolwent kierunku Business Management będzie potrafił dokonać selekcji właściwych z punktu widzenia analizy wybranych zjawisk koncepcji i wykorzystać je do opisu logicznych powiązań i zależności przyczynowo-skutkowych w obrębie opisywanych zjawisk i mechanizmów. Absolwent nabędzie również umiejętność identyfikacji interdyscyplinarnego kontekstu dla analizowanych zagadnień i precyzyjnego opisu powiązań występujących pomiędzy adekwatnymi do problemu elementami otoczenia. Co więcej, absolwent tego kierunku nabędzie umiejętność funkcjonowania, poprzez przyjmowanie różnych ról i komunikowania się w wielokulturowych zespołach.

7. Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta: magister

8. Możliwość zatrudnienia i kontynuacji kształcenia absolwenta

W rozumieniu Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 7 sierpnia 2014 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (Dz. U. z 2014 r. poz. 1145, z uwzględnieniem zmian wynikających z

rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 listopada 2016 r., Dz. U. z 2016 r., poz. 1876, tekst jednolity według stanu na dzień 25 stycznia 2018 r., Dz. U. z 2018 r. poz. 227) absolwenci kierunku Business Management uzyskają możliwość zatrudnienia w charakterze:

- Specjalista do spraw doskonalenia organizacji (242106)
- Specjalista do spraw konsultingu (242107)
- Pozostali specjaliści do spraw zarządzania i organizacji (242190)
- Animator gospodarczy do spraw przedsiębiorczości (242201)

Kierunek ten może stanowić podstawę do podjęcia studiów doktoranckich (III stopnia). Inną możliwością pogłębiania kwalifikacji są studia podyplomowe czy kursy prowadzone przez uczelnie i inne instytucje naukowo-dydaktyczne.

9. Wymagania wstępne, oczekiwane kompetencje kandydata:

Od kandydatów oczekuje się zdolności do studiowania w języku angielskim, otwartości na współpracę, zdolności do logicznego myślenia i uporządkowanego postrzegania świata. Kandydaci na studia powinni wykazywać zainteresowanie procesami gospodarczymi i społecznymi oraz dążyć do podejmowania zatrudnienia w organizacjach biznesowych.

10. Dziedziny i dyscypliny naukowe, do których odnoszą się efekty uczenia się

DZIEDZINA	DYSCYPLINA	UDZIAŁ %
Nauki społeczne	Nauki o zarządzaniu i jakości	100%

11. Kierunkowe efekty uczenia się

Wiedza		
Kod KEU	Treść efektu	Kod PRK
08B-2A_W01	Posiada rozszerzoną wiedzę o charakterze nauk społecznych, w szczególności w zakresie dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości, oraz jej relacji do innych nauk	P7U_W P7S_WG
08B-2A_W02	Posiada rozszerzoną wiedzę o typach organizacji i ich podstawowych elementach	P7U_W P7S_WG
08B-2A_W03	Posiada rozszerzoną wiedzę o relacjach między organizacjami i ich otoczeniem, jak również o relacjach pomiędzy elementami wewnątrz organizacji	P7U_W P7S_WG
08B-2A_W04	Posiada pogłębioną wiedzę o rodzajach więzi społecznych i sposobach ich rozpoznawania w organizacjach biznesowych oraz o prawidłowościach rządzących funkcjonowaniem tych więzi	P7U_W P7S_WG
08B-2A_W05	Posiada pogłębioną wiedzę o człowieku, jako o podmiocie tworzącym organizacje oraz zasady ich funkcjonowania i działającym w ramach tych organizacjach	P7U_W P7S_WG
08B-2A_W06	Posiada interdyscyplinarną wiedzę o metodach i narzędziach, które pozwalają opisywać organizacje biznesowe, ich struktury oraz procesy w nich i między nimi zachodzące	P7U_W P7S_WG
08B-2A_W07	Posiada pogłębioną wiedzę o normach i regułach rządzących organizacjami biznesowymi	P7U_W P7S_WG P7S_WK
08B-2A_W08	Posiada wiedzę o procesach zmian w organizacjach i ich otoczeniu, w tym o przyczynach, przebiegu, skali i konsekwencjach tych zmian	P7U_W P7S_WG
08B-2A_W09	Posiada wiedzę o poglądach na temat organizacji w biznesie, ich historycznego rozwoju i kierunków, w jakich zmierzają	P7U_W P7S_WG

08B-2A_W10	Zna i rozumie pojęcia i zasady z zakresu ochrony i wyceny własności intelektualnej i przemysłowej	P7U_W P7S_WK
08B-2A_W11	Zna zasady tworzenia i rozwoju form przedsiębiorczości (w tym intrapreneurship) z wykorzystaniem wiedzy z zakresu zarządzania	P7U_W P7S_WK
08B-2A_W12	Posiada wiedzę o metodach analizy zjawisk i procesów zachodzących w organizacjach przez pryzmat biznesu oraz ludzi, pieniędzy, rynku i przyszłości	P7U_W P7S_WG
08B-2A_W13	Posiada interdyscyplinarną wiedzę o narzędziach wspierających zarządzanie oraz o ich zastosowaniu	P7U_W P7S_WG
08B-2A_W14	Posiada wiedzę o metodach i technikach pomiaru przejawów problemów w biznesie	P7U_W P7S_WG
Umiejętności		
Kod KEU	Treść efektu	Kod PRK
08B-2A_U09	Posiada umiejętność przygotowania raportów biznesowych w języku angielskim dotyczących problemów z zakresu zarządzania organizacją, z wykorzystaniem ujęć teoretycznych	P7U_U P7S_UK
08B-2A_U01	Potrafi dostrzec oraz dokonać interpretacji zjawisk ekonomicznych i/lub społecznych, w zakresie niezbędnym dla identyfikowania problemów zarządzania	P7U_U P7S_UW
08B-2A_U02	Wykorzystuje wiedzę teoretyczną do szczegółowego opisu i analizy procesów i zjawisk gospodarczych i społecznych w zarządzaniu	P7U_U P7S_UW
08B-2A_U03	Posiada umiejętność analizy przyczyn i przebiegu wybranych procesów i zjawisk gospodarczych i społecznych z punktu widzenia nauk o zarządzaniu	P7U_U P7S_UW
08B-2A_U04	Posiada umiejętność przewidywania praktycznych skutków procesów i zjawisk w organizacjach i otoczeniu z wykorzystaniem metod i narzędzi z zakresu organizacji i zarządzania	P7U_U P7S_UW
08B-2A_U05	Potrafi zastosować techniki organizatorskie oraz normy metodycznie poprawnego postępowania w celu realizacji konkretnych zadań z zakresu zarządzania	P7U_U P7S_UW
08B-2A_U06	Posiada umiejętność wykorzystania zdobytej wiedzy z zakresu zarządzania w praktyce funkcjonowania organizacji dla identyfikacji i strukturyzacji problemów organizacyjnych	P7U_U P7S_UW
08B-2A_U07	Analizuje możliwe rozwiązania konkretnych problemów organizacyjnych i proponuje metody i techniki wdrażania rozwiązań	P7U_U P7S_UW
08B-2A_U08	Posiada umiejętności niezbędne do wdrażania zasady uczenia się przez całe życie poprzez uzupełnianie i doskonalenie nabytej wiedzy i umiejętności	P7U_U P7S_UW
08B-2A_U10	Posiada umiejętność przygotowania wystąpień ustnych w języku angielskim dotyczących problemów z zakresu zarządzania organizacją, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych	P7U_U P7S_UK
08B-2A_U11	Ma umiejętności językowe w zakresie dyscypliny: nauki o zarządzaniu i jakości, zgodnie z wymaganiami właściwymi dla poziomu B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P7U_U P7S_UK
08B-2A_U12	Posiada umiejętność organizowania grupy i powodowania funkcjonowania grupy w organizacji	P7U_U P7S_UO
08B-2A_U13	Posiada umiejętność podejmowania współpracy oraz interpersonalnej komunikacji w każdym otoczeniu biznesowym	P7U_U P7S_UK
Kompetencje społeczne		
Kod KEU	Treść efektu	Kod PRK
08B-2A_K08	Jest przygotowany i nastawiony na pełnienie ról kierowniczych i consultingowych z zachowaniem zasad etyki i profesjonalizmu	P7U_K P7S_KR
08B-2A_K01	Rozumie zasadę potrzeby uczenia się przez całe życie i jest nastawiony na jej realizację	P7U_U P7S_UU

08B-2A_K02	Rozumie znaczenie pracy zespołowej w funkcjonowaniu biznesu, jest nastawiony na jej ustawiczną realizację, w tym przyjmowanie zróżnicowanych ról	P7U_U P7U_K P7S_UO P7S_KR
08B-2A_K03	Rozumie potrzebę określania hierarchii ważności i sekwencji realizacji zadań służących zarządzaniu i jest nastawiony na jej realizację	P7U_U P7U_K P7S_UO P7S_KR
08B-2A_K04	Identyfikuje i rozwiązuje dylematy kompetencyjne i etyczne związane z procesami zarządzania	P7U_K P7S_KR
08B-2A_K05	Rozumie swoją rolę w budowaniu i projektowaniu organizacji biznesowych i jest nastawiony na profesjonalną realizację tej roli	P7U_K P7S_KO
08B-2A_K06	Jest nastawiony na wykorzystanie technik, metod i narzędzi organizatorskich dla zarządzania	P7U_U P7U_K P7S_UU P7S_KR P7S_KK
08B-2A_K07	Jest gotów do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy, jest nastawiony na realizację przedsiębiorczości	P7U_K P7S_KO

12. Wnioski z analizy zgodności efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy

Środowisko pracy podlega zmianom, których główny kierunek wyznaczają: wielokulturowość, wielodyscyplinarność oraz odejście od zasady stałego zatrudnienia w jednym miejscu pracy oraz od zasady opisu stanowiska pracy przy pomocy zakresu czynności. Takie zmiany środowiska pracy, w połączeniu z cyfryzacją procesów biznesowych, w tym także komunikacji – wymagają wykształcenia, które obejmuje nastawienie na akceptację zmian oraz umiejętność uczenia się, jak się uczyć. Opisany tu program jest odpowiedzią na wymagania środowisk pracy, które funkcjonują w wielu miejscach, w zróżnicowany sposób. Wykształcenie absolwenta drugiego stopnia studiów na kierunku Business Management zwiększa szansę zatrudnienia dla absolwenta – bez wskazania na typ, czy miejsce organizacji biznesowej, której świadczyć będzie usługę pracy w dowolnej formie.

13. Wskazanie związku studiów z misją uczelni i jej strategią rozwoju

Program studiów kierunku Business Management studiów II stopnia jest zgodny z misją i strategią Uniwersytetu Łódzkiego. Głównymi punktami odniesienia przy projektowaniu programu dla tego kierunku były zapisy strategii Uniwersytetu Łódzkiego w szczególności te dotyczące 2 celu strategicznego mówiącego o tym, że dzięki doskonałości dydaktycznej Uniwersytet Łódzki dąży do uzyskania statusu uczelni oferującej studia na najwyższym poziomie. Dzięki realizacji programu studiów na tym kierunku, studenci zdobywają wiedzę i umiejętności zawodowe, które mogą być wykorzystane w międzynarodowych organizacjach biznesowych, w tym również na zagranicznych rynkach pracy

Studenci zdobywają pogłębioną wiedzę odpowiadającą zainteresowaniom naukowym oraz ich planom zawodowym. Oferta dostosowana jest do zmieniających się potrzeb rynku pracy, a także umożliwia edukację w języku angielskim. Cechą kierunku jest oferta edukacyjna dla studentów zagranicznych, którzy dzięki temu mogą realizować studia w Polsce. W programie kierunku przewidywane są zajęcia realizowane przez wykładowców zagranicznych co przyczynia się do realizacji ważnego elementu strategii – internacjonalizacji studiów. Kierunek rozwija ponadto kompetencje interkulturowe ze względu na pochodzenie

studentów oraz wykładowców. Studenci podczas studiów mają możliwość współuczestniczenia w działalności badawczej kół naukowych oraz zespołów złożonych z pracowników Wydziału Zarządzania.

14. Różnice w stosunku do innych programów studiów o podobnie zdefiniowanych celach i efektach uczenia się prowadzonych w Uniwersytecie Łódzkim

Studia na kierunku Business Management oparte zostały na założeniach, które istotnie odróżniają je od innych ofert edukacyjnych prowadzonych w Uniwersytecie Łódzkim. Proponowany program studiów na kierunku Business Management stanowi własność intelektualną Wydziału Zarządzania Uniwersytetu Łódzkiego. Podstawowe cechy programu na kierunku Business Management obejmują: orientację na organizacje biznesowe; podejście interdyscyplinarne; nastawienie na kształcenie pracowników zdolnych do wspierania procesów zarządzania; nacisk na zespołowe podejście do rozwiązywania problemów biznesowych. Przedmioty oferowane w ramach programu Business Management dostarczają studentom wiedzy o zasadach funkcjonowania organizacji biznesowych. W szczególności dotyczy to umiejętności identyfikacji problemów i badania ich symptomów, źródeł i możliwych rozwiązań. W założeniach twórców kierunku dydaktyka powiązana będzie zarówno z praktyką oraz umiejętnością prowadzenia procesów badawczych.

15. Plany studiów:

PLAN STUDIÓW		Szczegóły przedmiotu																Forma zaliczenia		ECTS	
rok	semestr	przedmiot	KOD	Liczba godzin			Wykład monograficzny	Ćwiczenia audytoryjne	Ćwiczenia konwersatoryjne	Warsztaty	Grasymulacyjna 1	Grasymulacyjna 2	Lektorat	Ćwiczenia informatyczne	Seminarium magisterskie	Wychowanie fizyczne	Przedmiot do wyboru	Razem			
				W	WG	WM	C	CK	WR	SY1	SY2	L	LI	SM	WF						
		Wydział:	Wydział Zarządzania UŁ																		
		Kierunek studiów:	Business Management II																		
		Profil studiów:	Ogólnoakademicki																		
		Stopień studiów:	Studia II stopnia																		
		Forma studiów:	Stacjonarne																		
		Liczba specjalności:	-																		
		Od roku:	2021																		
	I	1	Complexity Management	0800-BCMZAK						29								29	Egzamin	7	
	I	1	Human Side of the Company	0800-BHSZAK						25								25	Egzamin	6	
	I	1	Market and Competition	0800-BMCZAK						25								25	Egzamin	6	
	I	1	Simulation Game	0800-BSGZAK							30							30	Zaliczenie	6	
	I	1	Value Analysis	0800-BVAZAK						21								21	Zaliczenie	5	
		razem po 1. semestrze:																godzin:	130	p. ECTS:	30
	I	2	Business Reporting	0800-BBRZAK						21								21	Egzamin	5	
	I	2	Business System Design	0800-BBSZAK						21								21	Zaliczenie	5	
	I	2	Cost Accounting	0800-BCAZAK						21								21	Zaliczenie	5	
	I	2	Customer Equity	0800-BCEZAK						21								21	Egzamin	5	
	I	2	Seminarium magisterskie - semestr 2	0800-SOZAK										9				9	Zaliczenie	6	
	I	2	Simulation Game	0800-BGSZAK							15							15	Zaliczenie	3	
	I	2	Lektorat językowy									50						50	Zaliczenie	4	
		razem po 2. semestrze:																godzin:	158	p. ECTS:	33
	II	3	Big Data and Business Decisions	0800-BBDZAK						13								13	Zaliczenie	3	
	II	3	Business Culture and Ethics	0800-BBCZAK						17								17	Egzamin	4	
	II	3	Business Research	0800-BEPZAK						38								38	Zaliczenie	9	
	II	3	Seminarium magisterskie - semestr 3	0800-S1ZAK										25				25	Zaliczenie	8	
	II	3	Elective course (Humanistic)				20											20	Zaliczenie	5	
	II	3	Lektorat językowy									25						25	Egzamin	3	
		razem po 3. semestrze:																godzin:	138	p. ECTS:	32
	II	4	Seminarium magisterskie - semestr 4	0800-S2ZAK										25				25	Egzamin	12	
	II	4	Elective course External							37								37	Zaliczenie	9	
	II	4	Elective course Internal							37								37	Zaliczenie	9	
		razem po 4. semestrze:																godzin:	99	p. ECTS:	30
																	godzin:	525	p. ECTS:	125	

16. Bilans punktów ECTS

		Liczba punktów ECTS
a.	Liczba semestrów i łączna liczba punktów ECTS, którą student musi zdobyć, aby uzyskać określone kwalifikacje	4/125
b.	Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać na zajęciach kontaktowych (wymagających bezpośredniego udziału wykładowców i studentów) – studia stacjonarne/studia niestacjonarne	125
c.	Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	16
d.	Liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać realizując moduły kształcenia w zakresie zajęć ogólnouczelnianych lub na innym kierunku studiów	9
e.	Liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych	Kierunek w 100% przypisany do dziedziny nauk społecznych
f.	Liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć do wyboru	56

c) Wymiar, zasady i formy odbywania praktyk

Na studiach II stopnia praktyki nie są wymagane.

d) Zajęcia zapewniające studentom udział w badaniach naukowych:

Studenci kierunku Business Management mają możliwość udziału w badaniach naukowych w szczególności na następujących przedmiotach:

- Simulation Game;
- Big Data and Business Decisions;
- Business Research;
- Seminarium magisterskie.

e) Wykaz i wymiar szkoleń obowiązkowych, w tym szkoleń BHP

Szkolenie biblioteczne nie jest obowiązkowe.

Szkolenie BHP i ppoż. oraz szkolenie z zakresu własności intelektualnej i prawa autorskiego (e-learning) jest obowiązkowe dla studentów pierwszego roku I i II stopnia studiów i odbywa się drogą e-learningową. Studenci, którzy kontynuują naukę w Uniwersytecie Łódzkim są zwolnieni z ponownego odbycia szkolenia.