



**UNIWERSYTET
ŁÓDZKI**

POLITYKA „CZYSTEGO EKRANU”

Celem Polityki „czystego ekranu” jest zabezpieczenie przed nieautoryzowanym dostępem do systemu informatycznego i zabezpieczeniem przez ujawnieniem informacji chronionych.

Każdorazowe odejście od stanowiska pracy powinno zostać poprzedzone wylogowaniem się lub zablokowaniem dostępu do systemu tak, aby niemożliwe było uzyskanie nieautoryzowanego dostępu do systemu. W tym celu każdy komputer ma wprowadzony system automatycznego uruchamiania się wygaszania ekranu i wylogowania użytkownika.

Podsumowując monitory ekranów powinny być ustawiona w taki sposób by uniemożliwić klientom, interesantom, osobom trzecim wgląd w dane osobowe na nich wyświetlane, nie zawsze jest to możliwe ze względu na układ pomieszczeń, szczególnie w małych budynkach urzędowych gdzie nie rzadko w pomieszczeniach 10m² pracuje przy komputerach po 4-5 osób, jak i dużych pomieszczeń typu „open space”, gdzie kilkadziesiąt osób pracuje bez żadnych ścian działowych. Trudności lokalowe nie zwalniają Administratora danych z obowiązku zapewnienia poufności danych osobowych.

Należy pamiętać, że po zakończeniu pracy należy zamknąć aktywne aplikacje oraz wyrejestrować się (wylogować się) z systemu lub też zablokować dostęp do systemu.